



## Azienda Sanitaria Locale AL

Viale Giolitti n. 2 – 15033 Casale Monferrato (AL)

C.F. – P.IVA 02190140067

# CAPITOLATO SPECIALE

**PER L'APPALTO DEL SUPPORTO DI GESTIONE DELL'IMPIANTO DI  
RISONANZA MAGNETICA NUCLEARE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO DI  
NOVI LIGURE CON AGGIORNAMENTO E MANUTENZIONE DEL  
SISTEMA R.M.  
Durata: 72 mesi**

### **NORMATIVA COMUNITARIA**

Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163 (in attuazione direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE)  
e successive modificazioni e integrazioni

SERVIZIO RESPONSABILE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO	TECNOLOGIE BIOMEDICHE Sito Internet: <a href="http://www.aslal.it">www.aslal.it</a>
DIRIGENTE RESPONSABILE Servizio Tecnologie Biomediche	Dott. Giacomo Sciutto Tel. 0143/826322 – Fax 0143/826321 e-mail: <a href="mailto:gsciutto@aslal.it">gsciutto@aslal.it</a>

<b>PARTE I - DISPOSIZIONI CONTRATTUALI.....</b>	<b>4</b>
Art. 1) Definizioni .....	4
Art. 2) Normativa di riferimento.....	4
Art. 3) Oggetto dell'appalto – Importo a base di gara .....	4
Art. 4) Durata del contratto .....	4
Art. 5) Assistenza e manutenzione.....	5
Art. 6) Aggiornamento e adeguamento tecnologico .....	5
Art. 7) Sostituzione .....	5
Art. 8) Brevetti industriali e diritto d'autore .....	5
Art. 9) Licenze d'uso .....	5
Art. 10) Sicurezza sul lavoro .....	5
Art. 11) Esecuzione della fornitura .....	6
Art. 12) Mancanze nell'esecuzione della fornitura .....	6
Art. 13) Responsabilità dell'aggiudicatario .....	6
Art. 14) Fatturazione e pagamenti .....	6
Art. 15) Cauzione definitiva .....	7
Art. 16) Copertura assicurativa .....	7
Art. 17) Subappalto.....	7
Art. 18) Controlli .....	7
Art. 19) Limitazioni a proponibilità di eccezioni.....	8
Art. 20) Inadempienze e penali.....	8
Art. 21) Clausola risolutiva espressa .....	9
Art. 22) Cessioni .....	9
Art. 23) Fallimento, liquidazione, ammissione in concordato amministrativo o controllato .....	9
Art. 24) Notifiche e comunicazioni .....	10
Art. 25) Trattamento dati personali .....	10
Art. 26) Normative.....	10
Art. 27) Norme di rinvio .....	10
Art. 28) Foro competente.....	11
<b>PARTE II – DISCIPLINARE TECNICO .....</b>	<b>12</b>
Art. 29) Ambito e oggetto dell'appalto.....	12
Art. 30) Caratteristiche tecnico-qualitative .....	12
30.1 Prestazione specialistica di personale medico, tecnico ed amministrativo.....	13
30.2 Piano di manutenzione.....	14
Art. 31) Ulteriori obblighi a carico della ditta aggiudicataria.....	14
Art. 32) Requisiti di installazione .....	15
Art. 33) Consegna ed avviamento del servizio di supporto gestionale .....	15
Art. 34) Installazione .....	16
Art. 35) Formazione e avviamento .....	16
Art. 36) Collaudo.....	16
Art. 37) Vizi.....	17
Art. 38) Assistenza tecnica manutentiva.....	17
Art. 39) Normative di riferimento.....	18
Art. 40) Acquisizione della proprietà.....	18
<b>PARTE III - DISCIPLINARE DI GARA.....</b>	<b>19</b>
Art. 41) Procedura e criterio di aggiudicazione .....	19
Art. 42) Raggruppamenti temporanei d'impresa .....	19
Art. 43) Società controllate o collegate.....	19
Art. 44) Validità delle offerte .....	19
Art. 45) Avvalimento .....	19
Art. 46) Modalità di presentazione, contenuto e validità delle offerte.....	20
Art. 47) Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	20
Art. 48) Busta B - DOCUMENTAZIONE TECNICA .....	22
Art. 49) Busta C - OFFERTA ECONOMICA .....	22
Art. 50) Sottoscrizione dell'offerta.....	24

Art. 51) Modalità di aggiudicazione .....	24
Art. 52) Criterio teleologico.....	26
Art. 53) Offerte anormalmente basse.....	26
Art. 54) Aggiudicazione .....	26
Art. 55) Adempimenti per la stipula del contratto .....	27
Art. 56) Oneri a carico dell'aggiudicatario .....	27
Art. 57) Autocertificazione .....	27
Art. 58) Ulteriori regole.....	28
Art. 59) Riservatezza delle informazioni .....	28
Art. 60) Sopralluogo .....	29
Art. 61) Precisazioni .....	29
<b>ALLEGATI.....</b>	<b>30</b>
ALLEGATO 1: MODULO SOPRALLUOGO TECNICO .....	30

## PARTE I - DISPOSIZIONI CONTRATTUALI

### Art. 1) Definizioni

Nel testo del presente capitolato valgono le seguenti definizioni:

- a) **Amministrazione/Azienda/Ente/ Stazione Appaltante/Committente/Utilizzatore:** con tali termini si intende l'A.S.L. AL di Casale Monferrato (AL);
- b) **Soggetto candidato/concorrente/Ditta:** qualsiasi impresa che partecipa alla presente gara sia in forma singola che in forma associata;
- c) **Soggetto aggiudicatario/Appaltatore/Fornitore:** soggetto candidato risultato aggiudicatario dell'appalto secondo le modalità di cui al presente capitolato.
- d) **Soggetto escluso:** soggetto candidato escluso dalla partecipazione alla gara perché non in possesso dei requisiti minimi richiesti o che abbia prodotto una documentazione incompleta o non conforme tale da comportare, a norma del presente capitolato, l'esclusione dalla gara.
- e) **Legale rappresentante:** qualsiasi persona che ha il potere di rappresentanza del soggetto candidato. Legale rappresentante del raggruppamento di imprese è il legale rappresentante dell'impresa mandataria (quale risulta dall'atto di costituzione del raggruppamento medesimo).

### Art. 2) Normativa di riferimento

Il presente appalto è regolato, oltre che dal bando di gara e dal presente capitolato:

- dal Decreto Legislativo 12 aprile 2006, n° 163 e successive modificazioni e integrazioni;
- dal Codice Civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato;
- dal R.D. 23 maggio 1924, n°827 in quanto applicabile;
- da tutta la normativa comunitaria, nazionale, regionale e locale in materia.

### Art. 3) Oggetto dell'appalto – Importo a base di gara

Il presente appalto ha per oggetto:

- Il supporto di gestione dell'impianto di risonanza magnetica nucleare del presidio ospedaliero di Novi Ligure con aggiornamento e manutenzione del sistema R.M., di marca Philips modello ACHIEVA 1,5T, in noleggio, per 72 mesi.

L'aggiudicazione avverrà secondo i quantitativi, le caratteristiche e le modalità di cui ai successivi articoli del presente capitolato.

L'importo complessivo per 72 mesi a base di gara dell'appalto è di € 8.976.000,00 (I.V.A. esclusa) di cui:

- importo soggetto a ribasso d'asta € 8.896.000,00
- importo oneri di sicurezza (non soggetto a ribasso d'asta) € 80.000,00

così suddiviso:

- a) per l'aggiornamento e manutenzione del sistema di R.M. € 1.680.000,00 I.V.A. di legge esclusa.
- b) per il servizio gestionale dell'impianto R.M. € 7.296.000,00 I.V.A. di legge esclusa.

### Art. 4) Durata del contratto

La durata contrattuale dell'appalto è di 72 mesi e avrà inizio a far data dal 01/06/2010 per il supporto gestionale del servizio R.M. e dal 01/10/2010 per l'aggiornamento del sistema R.M., in noleggio, del P.O. di Novi Ligure.

#### **Art. 5) Assistenza e manutenzione**

Il Fornitore deve garantire, per tutta la durata del noleggio, un servizio di assistenza e manutenzione "full risk" che comprenda tutte le operazioni necessarie e utili per garantire la piena efficienza e funzionalità dell'apparecchiatura. Sono considerati coperti dai servizi di manutenzione e assistenza tutti i ricambi necessari alla funzionalità delle apparecchiature offerte, compresi quelli soggetti a normale usura derivante dall'utilizzo. Resta esclusa l'assistenza tecnica del manufatto.

#### **Art. 6) Aggiornamento e adeguamento tecnologico**

Ogni dato dichiarato in offerta dovrà corrispondere obbligatoriamente a quanto verrà consegnato ed installato. Dovrà altresì essere conforme ai più recenti aggiornamenti e adeguamenti tecnologici.

#### **Art. 7) Sostituzione**

Tutti gli strumenti e le apparecchiature dovranno garantire un funzionamento regolare e costante per tutta la durata del noleggio. Qualora per usura, per difetti di fabbrica, per motivi tecnici vari dette attrezzature presentassero dei problemi di funzionamento e di riparazione, tali da compromettere la funzionalità del servizio, dovranno essere sostituite su segnalazione dell'Azienda Sanitaria con altre in perfetto stato di funzionamento di livello e caratteristiche pari o superiori (nel caso di impossibilità di ripristino/riparazione dell'apparecchiatura stessa).

#### **Art. 8) Brevetti industriali e diritto d'autore**

L'aggiudicatario assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

Nel caso che venga promossa nei confronti dell' Azienda un'azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti sui prodotti o licenze d'uso oggetto del presente contratto, nessun prodotto o licenza esclusa, l'aggiudicatario assume a proprio carico tutti gli oneri conseguenti incluse le spese eventualmente sostenute per la difesa in giudizio.

#### **Art. 9) Licenze d'uso**

La fornitura comprende la licenza d'uso per tutto il periodo contrattuale di tutti i SW di base, d'utilità ed applicativi e firmware presenti nel sistema con un numero di licenze sufficienti all'implementazione di tutte le stazioni di lavoro necessarie e incluse nell'offerta; dovranno essere forniti i contratti di licenza originali della casa produttrice dei software utilizzati; nel caso in cui tali licenze comprendessero delle clausole a sfavore dell'Azienda Sanitaria, le stesse non avranno alcun valore nel rapporto contrattuale tra l'Azienda e il fornitore.

Nel caso in cui il SW fosse protetto da sistemi hardware per la protezione della copia (chiave hardware), l'Azienda si impegna a custodirla ed a proteggerla da qualsivoglia comportamento illecito e deterioramento e, in caso di sottrazione, a denunciare il fatto alla autorità giudiziaria competente; in caso di guasto/rottura l'Azienda si impegna a restituirla; in ogni caso, ferme restando le responsabilità dei singoli, il fornitore si impegna a riparare/sostituire o fornire una nuova chiave hardware e la reinstallazione senza alcun onere aggiuntivo per l'Azienda, in quanto la non disponibilità della chiave stessa non può costituire ipso facto la decadenza del contratto di licenza.

#### **Art. 10) Sicurezza sul lavoro**

L'Appaltatore sarà tenuto al rispetto di tutte le normative riguardanti la sicurezza sul lavoro con particolare riferimento alle attività che si espletano presso le strutture ed i locali dell'Amministrazione e al D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

### **Art. 11) Esecuzione della fornitura**

L'esecuzione della fornitura oggetto dell'appalto dovrà avvenire a seguito di ordinativo emesso dall'ASL, con modalità e termini da arrecare il minimo ragionevole pregiudizio all'utilizzazione dei locali e a tutte le attività dell'Amministrazione, in relazione al tipo ed entità degli interventi. Nell'esecuzione delle prestazioni l'appaltatore dovrà osservare scrupolosamente le buone regole dell'arte ed impiegare attrezzatura appropriata e di ottima qualità, con particolare riferimento a quanto esposto in sede di offerta.

La presenza nei luoghi di lavoro del personale di direzione e sorveglianza dell'Amministrazione, presenza che potrà essere anche saltuaria, non esonera in alcun modo l'appaltatore dalla responsabilità circa la perfetta esecuzione della fornitura. Si stabilisce, infatti, che l'onere dell'appaltatore è quello della perfetta esecuzione in relazione alle esigenze e nessuna circostanza potrà mai essere opposta a esonero o ad attenuazione di tale responsabilità.

L'Amministrazione si riserva quindi la più ampia facoltà di indagine e vigilanza e, conseguentemente, di provvedere all'applicazione delle sanzioni contrattuali, in qualsiasi momento, anche posteriore all'esecuzione delle prestazioni.

### **Art. 12) Mancanze nell'esecuzione della fornitura**

Qualora l'Amministrazione accertasse l'esistenza di inidoneità di una qualunque parte delle prestazioni eseguite dall'appaltatore, oppure rilevasse inadempienze rispetto agli obblighi assunti, potrà richiedere all'appaltatore di porre rimedio a tali inconvenienti, fissandogli all'uopo un termine perentorio. Se errori nella progettazione organizzativa venissero rilevati durante la fase di esecuzione della fornitura, l'appaltatore si impegna, a semplice richiesta dell'Amministrazione, a provvedere immediatamente al fine di correggere gli errori o gli inadempimenti. Rimangono comunque fermi tutti gli effetti che le norme contrattuali o di legge riconoscono a favore dell'Amministrazione nelle stesse ipotesi.

### **Art. 13) Responsabilità dell'aggiudicatario**

Per assicurare le prestazioni contrattuali, l'aggiudicatario si avvarrà di personale qualificato, impiegandolo sotto la propria esclusiva responsabilità. L'aggiudicatario sarà l'unico responsabile per gli eventuali danni che i dipendenti dovessero arrecare o che comunque nell'esecuzione della fornitura venissero arrecati a persone e/o cose, impegnandosi di conseguenza alla pronta riparazione dei danni ed al loro risarcimento, manlevando completamente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità in merito.

La ditta aggiudicataria è tenuta all'osservanza delle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di sicurezza sul lavoro, di prevenzione degli infortuni sul lavoro, di assicurazione dei lavoratori contro gli infortuni e le malattie professionali, manlevando la Stazione appaltante da qualsiasi responsabilità in merito; sono a carico della Ditta aggiudicataria i rischi di perdite e danni alle apparecchiature durante l'eventuale trasporto dei beni dell'Ente all'esterno di essa.

Sono a carico della Ditta aggiudicataria, in qualità di datore di lavoro, tutte le incombenze e responsabilità derivanti dal D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., a tal proposito essa è tenuta a fornire al proprio personale tecnico tutte le prescrizioni di sicurezza inerenti le mansioni richieste e la dovuta formazione e informazione.

L'aggiudicatario è quindi l'unico responsabile in caso di infortuni o danni arrecati alle persone o cose, tanto dell'Azienda che di terzi, derivanti da manchevolezze o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente capitolato.

Entro 30 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto e comunque prima dell'inizio della fornitura o esecuzione dei lavori accessori, la ditta aggiudicataria è tenuta a formulare eventuali proposte integrative al D.U.V.R.I. predisposto dal committente per adeguarlo a fronte delle modifiche di carattere tecnico, logistico ed organizzativo proposte dall'impresa.

### **Art. 14) Fatturazione e pagamenti**

La fattura dovrà essere corredata della documentazione comprovante la fornitura effettuata controfirmata dai responsabili sanitari utilizzatori.

La fattura, intestata all'Amministrazione dell'ASL, dovrà necessariamente contenere l'indicazione della banca (istituto, agenzia, codice IBAN) o della persona fisica delegata all'incasso.

Il pagamento sarà effettuato come indicato all'art. 49 del presente Capitolato Speciale.

## **Art. 15) Cauzione definitiva**

Il deposito cauzionale, da costituirsi ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. prima della stipula del contratto, sta a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni contrattuali, del risarcimento di danni derivante dall'inadempimento delle obbligazioni stesse nonché del rimborso delle somme che l'Amministrazione dovesse eventualmente corrispondere non essendone tenuta. E' fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione.

L'importo del deposito cauzionale è pari al 10 % dell'importo di affidamento, esclusa Iva e, nei casi specifici, come indicato dall'art. 113 del d.lgs. 163/06 e s.m.i. (in caso di ditta aggiudicataria certificata ISO 9000 la cauzione sarà decurtata del 50%). Tale importo è mantenuto nell'ammontare stabilito per tutta la durata del contratto.

Il deposito cauzionale in qualunque forma prestato deve coprire l'intero periodo di validità del contratto..

Il deposito cauzionale deve essere prestato in uno dei modi previsti dalla legislazione vigente applicabile in materia di contratti di cui è parte una Pubblica Amministrazione, ovvero: in contanti, con assegno circolare o in titoli di stato depositati presso il Tesoriere dell'Azienda o mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile
- c) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Lo svincolo sarà disposto dal Responsabile del procedimento, accertata la completa e regolare esecuzione dell'appalto.

## **Art. 16) Copertura assicurativa**

Il fornitore, assumendosene ogni responsabilità civile e penale, è espressamente obbligato a tenere sollevata ed indenne l'Amministrazione da tutti i danni, sia diretti che indiretti, che potessero derivare, a cose e/o persone, dall'espletamento delle attività di cui al presente capitolato.

Il fornitore, pertanto, oltre alle coperture assicurative rese obbligatorie dalle vigenti leggi, si impegna a stipulare/presentare, con primaria Compagnia di Assicurazione, mantenendole per tutta la durata del contratto d'appalto le necessarie polizze.

L'Appaltatore, prima della sottoscrizione del Contratto, dovrà fornire la prova di aver stipulato una polizza assicurativa per Responsabilità Civile professionale verso Terzi (RCT) per Responsabilità civile professionale verso il prestatore di lavoro (RCO), derivante dall'esecuzione del Contratto oggetto del presente Capitolato speciale di appalto per un massimale unico adeguato con validità dalla data del Contratto e per tutta la durata dello stesso, fino alla data in cui il verbale finale certificante il soddisfacente livello di qualità del servizio, emanato dall'Amministrazione, non assumerà carattere definitivo.

## **Art. 17) Subappalto**

L'eventuale subappalto verrà regolato ai sensi dell'art.118 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. e dovrà essere dichiarato in sede di presentazione dell'offerta.

## **Art. 18) Controlli**

L'Appaltatore rimane soggetto ai più ampi poteri di vigilanza e controllo e verifica da parte dell'Amministrazione nell'esecuzione delle prestazioni affidate. In particolare a solo titolo esemplificativo l'Amministrazione potrà effettuare tramite gli uffici competenti:

- verifiche sulla corretta manutenzione degli impianti fissi e delle apparecchiature;
- il controllo dell'adeguamento delle caratteristiche tecniche delle attrezzature di nuova installazione ai requisiti previsti dalla normativa vigente in materia di prevenzione e sicurezza, acquisendo la relativa documentazione;

## **Art. 19) Limitazioni a proponibilità di eccezioni**

L'Appaltatore non può opporre eccezioni, al fine di evitare o ritardare la prestazione dovuta e disciplinata dal contratto.

Tutte le riserve che il Fornitore intende formulare a qualsiasi titolo devono essere avanzate mediante comunicazione scritta all'Amministrazione.

Detta comunicazione dovrà essere fatta entro il termine di 15 giorni dalla emissione del documento contabile, relativo al periodo al quale si riferisce la riserva.

Non esplicitando le sue riserve nei modi e termini sopra indicati, il Fornitore decade dal diritto di far valere le riserve stesse. Le riserve che siano state presentate nei modi e nei termini sopra indicati saranno prese in esame dall'Amministrazione che emanerà gli opportuni provvedimenti.

## **Art. 20) Inadempienze e penali**

Costituisce causa specifica per l'applicazione della penale, il ritardo nei tempi di consegna – installazione – messa in funzione di cui ai seguenti articoli; il soggetto stesso incorrerà in penalità da quantificarsi fino a un massimo di € 1.000,00 per ogni giorno di ritardo (compresi i festivi) sui tempi sopra indicati sino al limite del 10% dell'importo aggiudicato.

Nei casi di esito negativo del collaudo e di inadempienze del soggetto aggiudicatario le quali si protraggano oltre il termine, non inferiore a quindici giorni, assegnato dall'Amministrazione per porre fine all'inadempimento, l'Amministrazione ha la facoltà di dichiarare risolto il contratto, incamerando la cauzione, nonché di procedere all'esecuzione in danno. Restano fermi l'applicazione delle penali ed il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

Se la risoluzione viene dichiarata quando l'Amministrazione sia già in possesso delle apparecchiature e queste non siano ritirate dal soggetto aggiudicatario nel termine assegnato dall'Amministrazione, quest'ultima è liberata da ogni obbligo di custodia e può depositare le apparecchiature, a spese e a rischio dello stesso, in un locale di pubblico deposito o in altro locale idoneo.

In caso di fermo macchina, ad eccezione dei giorni di fermo per manutenzione ordinaria, superiore a tre giorni lavorativi consecutivi o a quindici giorni lavorativi cumulativi nell'anno solare, il soggetto aggiudicatario corrisponderà all'A.S.L. AL una indennità pari a € 2.500,00 per ogni giorno lavorativo.

Sono inoltre previste le seguenti penali:

- € 500,00 per ogni giorno (o frazione di giorno) di mancata o insufficiente prestazione del servizio a qualsiasi causa ascrivibile al soggetto aggiudicatario
- per danni arrecati alle strutture di proprietà dell'A.S.L. AL a seguito di errata o impropria manovra e/o gestione delle stesse, il valore del danno fino al valore delle strutture medesime
- € 250,00 per ogni contestazione scritta in merito a ritardi nelle consegne dei referti (oltre 72 ore dall'esecuzione dell'esame).

Nel caso in cui la riparazione o la sostituzione dei beni difettosi o comunque non perfettamente funzionanti non avvenga entro i termini previsti, l'Azienda potrà far eseguire da altre imprese i lavori necessari ad eliminare gli inconvenienti riscontrati, addebitandone l'importo nonché le penalità al fornitore. Tale importo sarà detratto, senza l'obbligo di preventiva comunicazione, dalle eventuali fatture in corso di liquidazione.

Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali sopra descritte verranno contestati in forma scritta al Fornitore, il quale sarà tenuto a comunicare le proprie deduzioni nel termine massimo di tre giorni dalla stessa contestazione. Qualora dette deduzioni non siano accoglibili a insindacabile giudizio dell'Amministrazione, ovvero non sia data risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al fornitore le penali sopra indicate a decorrere dall'inadempimento.

L'Amministrazione potrà compensare i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al presente articolo con quanto dovuto al fornitore a qualsiasi titolo, anche per i corrispettivi dovuti, ovvero, in difetto, avvalersi della cauzione definitiva prestata senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della medesima penale.

### **Art. 21) Clausola risolutiva espressa**

Il contratto si risolve con provvedimento motivato dell'A.S.L. AL, e previa comunicazione scritta dell'avvio del procedimento stesso nelle seguenti ipotesi:

- a) qualora, nel corso dell'esecuzione del contratto, siano state applicate con le modalità di cui a precedente articolo 20, cinque penali;
- b) in caso di cessione non autorizzata dei crediti;
- c) per gravi inadempienze, frode o altro, tali da giustificare l'immediata risoluzione del contratto;
- d) in caso di cessazione dell'attività, in caso di cessione del contratto non conseguente alla cessione dell'azienda o del ramo di attività;
- e) in caso di concordato preventivo, di fallimento o di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;
- f) per motivate esigenze di pubblico interesse specificate nel provvedimento di risoluzione.

Nei casi previsti alle precedenti lettere a), b), c), d) ed e) il soggetto aggiudicatario, oltre a incorrere nella immediata perdita del deposito cauzionale definitivo, a titolo di penale, è tenuto al completo risarcimento di tutti i danni.

Al verificarsi delle sopra elencate ipotesi la risoluzione opera di diritto quando l'Amministrazione, concluso il relativo procedimento, deliberi di valersi della clausola risolutiva e di tale volontà ne dia comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario.

I rimborsi per i danni provocati e le penali inflitte, saranno trattenuti sulle fatture in pagamento e, ove queste non bastassero, sulla cauzione definitiva.

### **Art. 22) Cessioni**

L'eventuale cessione dei crediti discendenti dal presente appalto, sarà regolata ai sensi dell'art. 117 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i.

E' vietata la cessione del contratto, ai sensi dell'art. 18 della L. 55/1990.

In caso di cessione d'Azienda o di ramo d'Azienda da parte della ditta aggiudicataria, affinché l'atto di cessione produca effetto nei confronti dell'Amministrazione, il cessionario deve:

- procedere alle comunicazioni previste dall'art. 1 del D.P.C.M. 11 maggio 1991 n. 187;
- documentare il possesso dei medesimi requisiti e delle certificazioni tecniche richieste al Soggetto aggiudicatario.

Nei sessanta giorni successivi l'Amministrazione può opporsi al subentro del nuovo soggetto nella titolarità del contratto con effetti risolutivi della situazione in essere, laddove, in relazione alle comunicazioni di cui sopra, non risultino sussistere i requisiti di cui all'art.10 sexies della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni.

Ferme restando le ulteriori previsioni legislative in termine di prevenzione della delinquenza di tipo mafioso e di altre gravi forme di manifestazione di pericolosità sociale, decorsi i sessanta giorni senza che sia intervenuta opposizione, l'atto di cessione produce nei confronti dell'Amministrazione tutti gli effetti ad esso attribuiti dalla legge.

### **Art. 23) Fallimento, liquidazione, ammissione in concordato amministrativo o controllato**

In caso di fallimento, di scioglimento, di liquidazione della ditta aggiudicataria o di ammissione in concordato amministrativo o controllato della stessa, il contratto si riterrà rescisso di diritto.

#### **Art. 24) Notifiche e comunicazioni**

Le notifiche di decisioni o le comunicazioni dell'ASL alle quali si intenda dare data certa e da cui decorrano termini per adempimenti contrattuali, saranno effettuate a mezzo lettera raccomandata A.R., indirizzati alla ditta nel domicilio legale indicato nel contratto.

Anche le comunicazioni da parte della ditta all'ASL, alle quali la stessa intenda dare data certa, dovranno essere effettuate a mezzo di lettera raccomandata A.R.

La ricevuta di ritorno fa fede, ad ogni effetto, dell'avvenuta notifica. Per la decorrenza dei termini di cui al presente articolo, si fa esclusivamente riferimento alla data di ricevuta dell'avviso A.R.

#### **Art. 25) Trattamento dati personali**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 30.06.2003, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei soggetti candidati e della loro riservatezza con i contemperamenti previsti dalla legge 7 agosto 1990, n. 241. In particolare i dati personali richiesti per la partecipazione alla presente gara hanno la sola finalità di consentire l'accertamento del possesso dei requisiti di idoneità e dell'inesistenza di cause ostative e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale vengono resi.

A seguito della presentazione dell'offerta, la Stazione Appaltante è autorizzata ad utilizzare i dati personali forniti dalla ditta concorrente nell'ambito delle sue attività istituzionali, come ad esempio:

- stipula di contratti
- rispetto obblighi di legge
- pagamenti
- esigenze di tipo gestionale ed operativo
- eventuale utilizzo di strumenti automatizzati (direttamente o tramite società specifica).

#### **Art. 26) Normative**

Tutto quanto compreso nella presente fornitura deve essere compatibilmente riconosciuto e non in contrasto con le disposizioni e Leggi vigenti in materia e in particolare le seguenti:

- Legge 791 del 18 Ottobre 1977, Attuazione della direttiva del Consiglio delle Comunità Europee (n. 73/72 CEE) relativa alle garanzie di sicurezza che deve possedere il materiale elettrico destinato ad essere utilizzato entro alcuni limiti di tensione;
- D.M. 37/2008, Norme per la sicurezza degli Impianti Tecnici;
- D.P.R. 314 del 23 Maggio 1992, Regolamento di attuazione della Legge 28 Marzo 1991, n. 109;
- D.Lgs. 81/2008 riguardante il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori sul luogo di lavoro.
- D.lgs. n. 196/2003: Codice Protezione dei dati personali
- D.lgs. 7 Marzo 2005 n. 82: Codice dell'amministrazione digitale e smi
- Tutte le altre normative/delibere o circolari CNIPA in vigore in materia

N.B. Nel caso di sovrapposizione nella materia trattata dovrà essere rispettato lo standard più restrittivo.

Nel presente capitolato speciale d'appalto, dove non esplicitamente richiesto, si riterrà attuato il pieno rispetto delle normative o Leggi indicate.

La realizzazione di quanto in oggetto al presente capitolato comporta anche il rispetto delle normative nazionali di impiantistica, secondo la legislazione attualmente in vigore. Gli impianti ed i componenti devono infatti essere realizzati a regola d'arte (Legge 186 del 1 Marzo 1968, Disposizioni concernenti la produzione di materiali, apparecchiature, macchinari, installazioni ed impianti elettrici ed elettronici), garantendo la corrispondenza alle norme di Legge e ai regolamenti vigenti alla data di attuazione.

#### **Art. 27) Norme di rinvio**

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato e relativi allegati, le parti faranno riferimento, per quanto applicabili, alle norme del C.C. e a quelle vigenti in materia di forniture di beni e servizi.

**Art. 28) Foro competente**

Il Foro competente per qualsiasi controversia che possa discendere dall'esecuzione o dall'interpretazione delle norme del presente appalto è quello di Alessandria.

Viene formalmente esclusa la competenza arbitrale prevista dall'art. 241 e seguenti del D.lgs. 163/06 nonché ai sensi delle norme del titolo VIII del libro IV del codice di procedura civile.

## PARTE II – DISCIPLINARE TECNICO

### Art. 29) Ambito e oggetto dell'appalto

L'oggetto del presente capitolato comprende:

- A) il servizio di supporto con la prestazione specialistica di Personale Medico, Tecnico ed Amministrativo di supporto, qualitativamente e numericamente idonea alla corretta gestione del sistema oggetto dell'appalto, per un periodo di 72 mesi, secondo le modalità indicate nei successivi articoli del presente capitolato speciale d'appalto;
- B) la formazione e tirocinio del Personale dell'Azienda Sanitaria Locale AL;
- C) l'aggiornamento del sistema R.M. di marca Philips modello ACHIEVA 1,5T esistente presso il P.O. di Novi Ligure
- D) la manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le apparecchiature elettromedicali del sito di R.M. oggetto del noleggio;
- E) la fornitura del materiale di consumo (materiale radiografico, cancelleria, stampati, mezzi di contrasto e materiale di consumo dell'iniettore automatico, ecc.) per l'utilizzo del sistema R.M. in oggetto;
- F) qualsiasi altra fornitura necessaria direttamente o indirettamente al buon funzionamento del sistema oggetto dell'appalto.

Sono considerati oneri esclusi dalla fornitura le seguenti voci:

- ✓ le utenze generali (ad esempio energia elettrica, riscaldamento, acqua, linee telefoniche, gas medicali ecc.) i cui costi restano a carico dell'A.S.L. AL;
- ✓ l'assistenza anestesilogica con relativi farmaci, in quanto apportata esclusivamente da Personale ospedaliero e con impiego di dotazioni strumentali dell'Ospedale;
- ✓ l'apporto di Personale ausiliario (ad esempio barellieri) e di pulizia del Reparto
- ✓ assistenza tecnica manutentiva delle opere e degli impianti.

### Art. 30) Caratteristiche tecnico-qualitative

L'aggiornamento dell'impianto di risonanza magnetica offerto dovrà possedere le caratteristiche come di seguito evidenziate:

Software ed hardware che consenta i seguenti nuovi metodi di acquisizione:

- Sequenze Thrive
- Sequenze di diffusione total body tipo DWIBS
- Sequenze 3D T2 pesate
- Tecniche di acquisizione agiografiche dedicate per esami anche body senza mezzo di contrasto
- Acquisizioni angio venoso del circolo intracranico con sequenze tipo SWI
- Sequenza multi eco gradient eco per acquisizioni sia di colonna che cardiache
- Tecniche dedicate alla correzione degli artefatti da movimento, anche tramite imaging parallelo sia su immagini morfologiche che su sequenze di diffusione
- Esami di angio periferico con movimento automatico del lettino
- Possibilità di fusione in automatico delle diverse stazioni acquisite sia su prima che su seconda consolle
- Sequenze di per fusione T1 e T2 con relativa postelaborazione
- Tensore di fusione con relativa ricostruzione di trattografia
- Pacchetto dedicato per esami Total Body
- Pacchetto cardiaco completo di sequenze per esami morfologici, funzionale, per fusione, late enhancement e coronarie con relativa postelaborazione

Aggiornamento seconda consolle esistente

Aggiornamento catena RF da 8 a 32 canali per alloggiare bobine di nuova concezione, per le seguenti applicazioni:

- Bobina spalla
- Bobina ginocchio
- Bobina addominale ad elevata copertura e numero di elementi
- Bobina neurovascolare e colonna in toto ad acquisizione unica senza riposizionamento del paziente
- Bobina cardiaca dedicata possibilmente a 32 canali

A corredo dell' aggiornamento della diagnostica R.M. dovranno inoltre essere fornite le seguenti attrezzature:

- n.1 sistema di masterizzazione per CD-paziente
- n.1 iniettore dedicato per RM
- n.1 sistema di stampa a secco per pellicole formato 35x43
- n.1 barella amagnetica
- interfacciamento al RIS esistente (marca Agfa modello IMPAX Elefante)

### **30.1 Prestazione specialistica di personale medico, tecnico ed amministrativo**

La Ditta aggiudicataria dovrà fornire prestazione specialistica di Medici e Tecnici qualitativamente e numericamente idonea a consentire il corretto funzionamento dell'impianto di risonanza magnetica nei termini indicati dal Capitolato, prevedendo al contempo la possibilità di aumento delle prestazioni.

Tali figure professionali, oltre ad essere in possesso dei requisiti di legge, dovranno documentare esperienza sia in tecniche di risonanza magnetica sia nell'utilizzo delle altre apparecchiature messe a disposizione. Nel caso in cui le unità di personale (i cui curricula dovranno essere allegati con tutta la documentazione di cui all'art. 48) dovessero essere sostituiti nel corso dell'esecuzione dell'appalto, la Ditta aggiudicataria dovrà sottoporre i curricula delle unità di personale subentranti all'approvazione della Direzione Sanitaria o del Direttore della S.C. Radiologia.

Tali figure dovranno altresì garantire l'attività di formazione e tirocinio (oltre a quella lavorativa) sull'utilizzo di RM del personale Medico e Tecnico del Servizio di Radiodiagnostica dipendente dall'A.S.L. AL con modalità e tempi da concordare con la Direzione Sanitaria o del Direttore della S.C. Radiologia.

Dovrà inoltre mettere a disposizione unità di personale amministrativo di supporto, per lo svolgimento delle seguenti attività:

- prenotazione delle richieste di prestazioni (con dotazione hw/sw)
- accettazione del paziente, con verifica della richiesta di prestazione, del quesito diagnostico o altro, del pagamento ticket
- gestione della cartella radiologica (fornita dall'Ospedale se già esistente o redatta ex-novo se non esistente) con dati anagrafici anamnestici e clinici
- programmazione delle eventuali assistenze anestesiolgiche
- gestione del paziente in sala accesso/preparazione
- archiviazione dei referti
- battitura del referto con trasmissione dello stesso al Reparto e consegna diretta agli utenti/pazienti non ricoverati con eventuale trasmissione via fax quando opportuno
- copia referto o copia lastre su richiesta del paziente
- effettuazione di resoconti per esigenze statistiche, economiche, scientifiche dell'Ospedale, nonché stampa delle prestazioni effettuate con allegate copie dei ticket ritirati e delle richieste di prestazione
- espletamento di ogni altra pratica amministrativa necessaria allo svolgimento del servizio
- fornitura di materiale di consumo (cancellaria, stampati, buste, carta ecc.)
- attivazione di formazione e tirocinio del personale dipendente

Il servizio per la gestione degli esami di risonanza magnetica dovrà essere garantito nei giorni feriali. L'impegno orario giornaliero sarà determinato dalla Direzione Sanitaria del Presidio interessato in accordo con la Ditta, all'interno della fascia oraria 7.30 ÷ 19.00 per i giorni dal lunedì al venerdì (con un minimo di attività giornaliera di otto ore) e dalle ore 8.00 alle ore.13.00 il sabato; la fascia oraria potrà essere incrementata in relazione all'aumento delle richieste di prestazioni.

Le prestazioni urgenti per pazienti ricoverati dovranno essere garantite in giornata; entro 48 ore massime le prestazioni non urgenti per pazienti ricoverati; verranno eseguiti anche esami su pazienti che necessitano di assistenza anestesiológica previamente concordata con la S.C. Anestesia e Rianimazione. La chiamata dell'anestesista-rianimatore in emergenza seguirà le procedure in uso presso la S.C. Radiologia.

Per pazienti ambulatoriali è utile prevedere la possibilità di una prenotazione cronologica differenziata e raggruppata per tipologia di esame, distinguendo tra esami osteoarticolari, neurologici, internistici ed altri.

Il referto dovrà essere consegnabile al richiedente entro 72 ore dall'esecuzione dell'esame.

Per i pazienti ricoverati il referto dovrà essere consegnato entro un giorno dall'esecuzione dell'esame; in casi di urgenza il referto sarà consegnato immediatamente, comunque secondo le procedure adottate dalla S.C. Radiologia.

L'A.S.L. AL si avvarrà della facoltà di far accedere al servizio anche pazienti privati, richiedenti, con pagamento della tariffa prevista a favore dell'A.S.L. stessa.

Per tutta l'attività richiesta al presente articolo del capitolato, l'Ente appaltante riconoscerà alla ditta aggiudicataria gli importi fissati dal Tariffario Regionale in vigore alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, su tutti gli esami R.M. effettuati, al netto dello sconto praticato dalla ditta offerente (sconto minimo 36%).

In caso di esami refertati dal personale di Radiologia dell'ASL AL, la Ditta aggiudicataria dovrà riconoscere all'ASL AL un ulteriore 20% di sconto. La stima complessiva annua presunta degli esami R.M. presso il P.O. di Novi Ligure è di 10.000 unità.

Inoltre la ditta offerente dovrà indicare nell'offerta economica l'importo orario per la prestazione sanitaria del medico radiologo e del tecnico sanitario di radiologia medica che all'occorrenza potranno essere impiegati presso i Presidi Ospedalieri dell' ASL AL, su richiesta dell'Ente Appaltante.

### **30.2 Piano di manutenzione**

La ditta offerente dovrà indicare in maniera dettagliata le modalità di espletamento, tempistiche e contenuti dell'assistenza tecnica full risk e della manutenzione dell'intero sistema RMN.

#### **Art. 31) Ulteriori obblighi a carico della ditta aggiudicataria**

Saranno a carico della Ditta aggiudicataria i seguenti obblighi:

- a) obbligo di attribuire il Coordinamento del servizio ad un medico radiologo, designato dalla Ditta, al quale l'ASL AL dovrà far riferimento, per gli aspetti di carattere sanitario, inerenti la conduzione dell'impianto R.M.;
- b) obbligo di stesura di un protocollo di gestione con la Direzione Sanitaria/Dipartimento Diagnostico;
- c) obbligo di rispettare eventuali procedure ed ordini di servizio impartibili dalla Direzione Sanitaria/Dipartimento Diagnostico aventi relazione con l'espletamento del servizio richiesto, che dovranno essere comunicati anche al Coordinatore della gestione dell'impianto, nominato dalla Ditta aggiudicataria, di cui al punto a);
- d) obbligo di sottoporsi alla vigilanza dell'Autorità Sanitaria, di Pubblica Sicurezza, dei Vigili del Fuoco e di ogni altra Pubblica Autorità competente e di adeguarsi alle prescrizioni da esse emanate, curando l'ottenimento delle prescritte autorizzazioni;
- e) obbligo di gestire l'impianto e le attrezzature osservando tutte le vigenti norme in materia, anche nei confronti del personale impiegato nella conduzione dell'impianto stesso e nei confronti degli utenti/pazienti sottoposti alle prestazioni, ivi compreso ogni e qualsiasi adempimento relativo;
- f) obbligo di utilizzare i beni strumentali dell'impianto con la massima diligenza, evitando di arrecare danni alle cose, manufatti, impianti e attrezzature e rispondendo anche dei danneggiamenti imputabili a terzi;
- g) obbligo di risarcire tutti i danni arrecati alle apparecchiature ed alle strutture di proprietà dell'A.S.L. a seguito di errata o impropria manovra e/o gestione delle stesse;
- h) obbligo di osservanza delle prescrizioni stabilite dal Fisico Esperto in materia di sicurezza, in qualunque momento di validità del contratto.

Nessun rapporto di lavoro viene ad instaurarsi tra l'A.S.L. AL ed il personale assunto dalla Ditta aggiudicataria ai fini dello svolgimento del servizio in oggetto: pertanto tutto il personale adibito ai servizi lavorerà alle dirette dipendenze e sotto l'esclusiva responsabilità del contraente, sia nei confronti dell'A.S.L.

AL sia nei confronti di terzi, sia per quanto concerne l'applicazione delle leggi per l'assicurazione obbligatoria, tutela e assistenza del personale e di tutte le altre leggi vigenti, restando pertanto a carico della Ditta aggiudicataria tutti i relativi oneri e le sanzioni civili e penali.

L'A.S.L. AL sarà estranea a qualsiasi vertenza economica e/o giuridica tra il contraente e il proprio personale dipendente.

Nell'esecuzione dei servizi che formano oggetto del contratto di appalto la Ditta aggiudicataria è tenuta alla regolare osservanza di leggi, regolamenti, usi e ogni altra norma vigente riguardante le modalità di esecuzione delle prestazioni. E' tenuta altresì all'applicazione nei confronti di tutto il personale dipendente del contratto collettivo di lavoro vigente per la categoria sia per la parte economica che normativa.

I suddetti obblighi vincolano la Ditta anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla sua natura, dalla struttura e dimensioni della Ditta stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica, sindacale.

Essa dovrà provvedere, a sua cura e spese, all'assicurazione dei dipendenti, o comunque del personale impiegato, contro gli infortuni sul lavoro, alle assicurazioni sociali e al pagamento dei contributi posti a carico del datore di lavoro.

L'A.S.L. AL indicherà alla ditta aggiudicataria i nominativi dell'Esperto Responsabile e del Medico Responsabile in possesso delle qualifiche di legge.

### **Art. 32) Requisiti di installazione**

Per l'aggiornamento del sistema R.M. in particolare si richiede di precisare:

1. requisiti di alimentazione elettrica (tensione; potenza; numero e tipo delle prese; esigenze di stabilità, filtraggio, o continuità dell'erogazione; protezioni ed altro);
2. specifici requisiti di installazione relativi a pericoli, norme e precauzioni, in particolare connessi ad emissione di radiazioni ionizzanti o non ionizzanti, movimenti meccanici, utilizzo di gas in pressione, sostanze chimiche.

### **Art. 33) Consegna ed avviamento del servizio di supporto gestionale**

Il servizio di supporto gestionale inizierà il 01/06/2010 e durerà 72 mesi.

L'aggiornamento del sistema R.M. e la consegna delle attrezzature a corredo del sistema R.M., oggetto del noleggio, dovranno avvenire presso l'Ente Appaltante entro il 15/09/2010 ed il relativo collaudo dovrà avvenire entro il 30/09/2010.

Il contratto di noleggio inizierà, previo collaudo positivo, il 01/10/2010 e durerà 72 mesi.

La consegna di tutto quanto previsto nell'offerta si intende porto franco, comprensiva di tutte le spese di imballo, trasporto e quant'altro previsto, nulla escluso, presso i locali della Radiologia del Presidio Ospedaliero di Novi Ligure.

Se non diversamente indicato la consegna deve essere effettuata tramite passaggio presso il ricevimento merci (c/o magazzini), per il controllo di ingresso, ma è responsabilità del fornitore il trasporto delle attrezzature presso i locali di destinazione; l'eventuale appoggio a magazzino in attesa del personale addetto al montaggio non esonera il fornitore da tali obblighi, né configura deposito ai sensi dell'art. 1766 del c.c.; l'Azienda si riserva di non consentire l'appoggio presso il proprio magazzino dei colli, a suo insindacabile giudizio. E' responsabilità del fornitore farsi espressamente autorizzare, in caso di necessità.

Sono a carico del fornitore tutte le spese derivanti dal trasporto interno, anche nel caso in cui non fosse possibile l'utilizzo dei montacarichi/ascensori esistenti (per dimensioni o pesi eccedenti), o il normale accesso dei locali (passaggio inadeguato per il trasporto dei colli).

Il fornitore dovrà obbligatoriamente consegnare attrezzature e componenti nuove di fabbrica ed aggiornate all'ultima release disponibile all'atto della consegna.

La rimozione degli imballi è a carico della Ditta aggiudicataria.

Il documento di accompagnamento deve obbligatoriamente riportare i riferimenti del buono d'ordine o del numero dell'atto deliberativo (in caso contrario la consegna non può essere accettata); la firma di qualunque documento di trasporto/consegna non costituisce in alcun modo certificazione di collaudo o liquidabilità delle spettanze. Anche nel caso in cui la normativa fiscale non prevedesse la necessità di emissione dei documenti di trasporto/consegna il fornitore si impegna a compilare, far firmare e consegnare copia di equivalente foglio di consegna con la descrizione dei colli e dell'oggetto. La consegna avverrà nelle mani del

Direttore dell'Unità Operativa competente che insieme al legale rappresentante del fornitore o suo incaricato, firmeranno il documento di consegna.

Sino al superamento del collaudo con esito positivo, non essendo stata certificata la presenza o il funzionamento di tutte le componenti, l'Amministrazione non risponde di furti o smarrimenti, fatte salve le responsabilità personali direttamente perseguibili.

L'intera fornitura dovrà essere corredata, e l'onere relativo compreso nell'importo di fornitura, dalla manualistica in italiano (o se presenti solo in inglese saranno consegnati in inglese con una sintetica traduzione in italiano) relativamente a:

- manuale utente per l'utilizzo dei SW compresi nella fornitura
- manuale utente per l'utilizzo di ogni apparecchiatura compresa nella fornitura
- manuali tecnico/operativi e di amministrazione del sistema usati dal personale della ditta per la gestione e amministrazione del sistema
- supporti per l'installazione del software compreso nel progetto offerto

#### **Art. 34) Installazione**

Nella fornitura deve essere compreso il servizio di installazione dell'apparecchiatura e di tutto quanto previsto nell'offerta.

Alla fine dell'installazione dovrà essere compilato il relativo verbale contenente la descrizione delle operazioni di installazione effettuate.

Saranno a carico dell'aggiudicatario gli eventuali smontaggi e rottamazione delle attrezzature obsolete presenti nei locali di installazione dei nuovi sistemi.

#### **Art. 35) Formazione e avviamento**

Il fornitore dovrà pianificare ed organizzare l'addestramento in loco a tutto il personale coinvolto nell'utilizzo della nuova attrezzatura offerta.

Il fornitore deve comprendere nella fornitura idoneo numero di giornate di formazione e per l'affiancamento e supporto nella fase di avvio del sistema, per il quale dovrà essere presentato idoneo piano temporale.

Tutte le giornate di formazione e di assistenza devono essere svolte presso la sede dell'A.S.L.

Nel conteggio delle giornate di formazione ed assistenza all'avviamento devono essere escluse tutte quelle utilizzate dal fornitore per la consegna, per l'installazione e per il collaudo.

#### **Art. 36) Collaudo**

Le spese relative al collaudo tecnico-amministrativo e funzionale dell'intera fornitura si intendono a carico della ditta aggiudicataria, compresi strumentazioni e fantocci necessari ai controlli di qualità, che la stessa dovrà procurare.

Le verifiche che saranno effettuate per il superamento del collaudo saranno volte a certificare il pieno funzionamento delle varie parti e della globalità dei singoli sistemi, la completezza e l'aderenza della fornitura in base a quanto ordinato e in generale agli elementi del contratto.

I pagamenti spettanti non saranno effettuati se non previo superamento del collaudo stesso con esito positivo.

Il ritardo del superamento del collaudo (per inadeguatezza installativa, mancata consegna dei manuali o di un elemento accessorio) viene considerato alla stessa stregua del ritardo di consegna con conseguenti applicazione di penali.

I verbali di collaudo, con la certificazione del superamento positivo dello stesso dovranno essere redatti e firmati dal legale rappresentante della ditta aggiudicataria, o suo delegato e controfirmati dai componenti della commissione di collaudo.

La Commissione che effettuerà le operazioni di collaudo sarà composta da:

- il Direttore dell' Unità Operativa destinataria, o suo delegato
- un Responsabile del Servizio Tecnologie Biomediche, o suo delegato

La Commissione redigerà apposito verbale delle operazioni di collaudo e di superamento positivo dello stesso, che sarà tempestivamente trasmesso agli Uffici dell'Ente per gli adempimenti di competenza.

Il collaudo si considera accettato alla data in cui la commissione collaudatrice dell'azienda composta come sopra descritto, accerti la presenza e il corretto funzionamento e la conformità dell'intera fornitura.

Non sono previste forme di pagamento o collaudo parziali nel caso in cui il fornitore non sia in grado di consegnare una parte di quanto offerto ed ordinato e richieda il superamento del collaudo ed il pagamento della quota relativa alla parte consegnata. In tal caso si ricade nell'articolo delle inadempienze contrattuali (penali).

L'A.S.L. AL non è responsabile di danni procurati ai materiali consegnati nella mora dei tempi di installazione e collaudo.

### **Art. 37) Vizi**

Il collaudo favorevole da parte dei funzionari competenti, non solleva il Fornitore dalla responsabilità delle proprie obbligazioni.

Qualora, successivamente alla consegna, si riscontri l'esistenza di difetti, imperfezioni o comunque vizi apparenti ed occulti non rilevabili all'atto della consegna o del collaudo, l'appaltatore dovrà provvedere all'eliminazione di tutti i difetti oltre a sottostare alle penali previste.

### **Art. 38) Assistenza tecnica manutentiva**

La Ditta aggiudicataria dovrà essere in grado di effettuare un'adeguata assistenza tecnica e manutentiva alle attrezzature oggetto della fornitura, ivi compreso (ove previsto) il mantenimento e l'aggiornamento dei relativi software di base e applicativi.

Nel contratto devono essere altresì compresi (ove previsti) i controlli periodici di qualità previsti dalla vigente normativa.

Il costo del servizio di manutenzione full-risk., incluso nel canone mensile di noleggio, non dovrà essere indicato all'interno delle schede tecniche, ma solo ed esclusivamente nell'offerta economica e deve comprendere:

- manutenzione preventiva HW e SW: un piano definito di interventi di manutenzione preventiva e di controllo sull'efficienza del sistema.
- manutenzione correttiva HW e SW: un numero illimitato di interventi di manutenzione o riparazione per tutto quanto fornito, nulla escluso.
- Help Desk (assistenza telefonica): assistenza informativa e di supporto sulle modalità operative di utilizzo di ogni componente della fornitura.

Lo schema contrattuale suddetto dovrà inderogabilmente specificare:

1. tempo massimo di intervento della chiamata (per telefono o telefax);
2. tempo massimo per la disponibilità in loco delle parti di ricambio per le quali necessitasse la sostituzione;
3. ubicazione del centro di assistenza più vicino e numero dei tecnici adibiti all'assistenza tecnica ivi operanti;
4. numero di anni (minimo otto) per i quali la Ditta aggiudicataria garantisce la piena disponibilità di parti di ricambio omogenee e compatibili con l'attrezzatura complessivamente oggetto della presente fornitura.

Il fornitore è obbligato ad eliminare, a proprie spese, tutti i difetti manifestatisi nei beni forniti durante il periodo di della fornitura in noleggio, dipendenti da vizi di costruzione o da difetti dei materiali impiegati o da usura.

Il fornitore dovrà pertanto prevedere la riparazione delle apparecchiature comprensiva di parti di ricambio originali (anche quelle soggette a consumo e usura in base all'uso), o la sostituzione a titolo definitivo (nel caso di impossibilità di ripristino) dell'apparecchiatura con apparecchiatura che dovrà avere prestazioni e caratteristiche tecniche uguali o superiori a quella sostituita, previa autorizzazione dell'Ente.

Il fornitore sarà tenuto ad effettuare la manutenzione e l'assistenza di tutto quanto consegnato e installato secondo le seguenti modalità:

- La manutenzione correttiva dell'apparecchiatura e agli applicativi SW consiste nella riparazione dei guasti o dei malfunzionamenti che dovessero verificarsi all'apparecchiatura od agli applicativi.

Il servizio di manutenzione correttiva dovrà essere fornito dal personale della ditta presso l'Ente, nel Presidio in cui è installata l'apparecchiatura.

Il servizio di manutenzione correttiva deve comprendere, senza oneri aggiuntivi per l'Amministrazione, la fornitura di tutte le parti di ricambio originali e nuove di fabbrica (anche quelle soggette a consumo e usura in base all'uso) che si rendessero necessari per la riparazione e/o il ripristino della massima funzionalità dell'apparecchiatura.

Qualora il fornitore non fosse in grado di riparare il guasto o il malfunzionamento e ripristinarne la piena funzionalità entro i tempi indicati nell'offerta dovrà provvedere immediatamente alla fornitura di una apparecchiatura, con caratteristiche almeno equivalenti, da installare, compreso il software, in sostituzione definitiva di quella guasta.

Il fornitore ha l'obbligo di segnalare la presenza del proprio personale all'interno delle sedi dell'Azienda fin dall'inizio dell'intervento mandando un FAX o un'email all'U.O. competente.

Il direttore dell'U.O. competente anche tramite suoi referenti, comunicherà telefonicamente, con fax o tramite e-mail al fornitore la necessità dell'intervento di natura correttiva.

Al termine di ogni intervento, il fornitore dovrà presentare un documento ("Rapporto di intervento") che dovrà essere controfirmato dall'incaricato e dal Direttore del U.O. competente o suo delegato e dovrà riportare le informazioni relative all'intervento effettuato.

- Help Desk (Assistenza Telefonica): La ditta fornirà telefonicamente (e in aggiunta anche via fax o posta elettronica) le informazioni che verranno richieste riguardo alle modalità operative di utilizzo dell'apparecchiatura/software oggetto del presente appalto. La ditta dovrà indicare in offerta l'orario settimanale di disponibilità del servizio di assistenza telefonica help desk.

- Manutenzione evolutiva SW (aggiornamento delle release di software): In seguito a modifiche degli applicativi per necessità derivanti da variazioni normative o a correzione di errori e/o migliorie apportate autonomamente, la Ditta dovrà informare l'Amministrazione sui nuovi contenuti e sul piano di migrazione alla nuova release, indicando e concordando con l'Ente tempi e modalità dell'introduzione di queste implementazioni.

In particolare la fornitura delle nuove release software potrà essere solo evolutiva in termini funzionali e non dovrà, a meno di autorizzazione prevista dall'Ente, essere riduttiva rispetto ad alcune funzionalità già presenti nel sistema consegnato e collaudato dopo l'aggiudicazione.

Dovrà quindi essere previsto l'aggiornamento di nuove release/patch/hot fix di tutto il SW applicativo offerto, di tutto il SW di base e di utilità offerto (sistemi Operativi, DBMS, Firmware apparecchiature, Office, refertazione vocale, etc.) mantenendo aggiornato ogni software come richiesto dalle misure minime dell'Allegato B del d.lgs. n. 196/2003.

Dovranno essere indicati in offerta per il servizio di manutenzione i livelli di servizio previsti (tempo di intervento e ripristino espressi come numero di ore solari con i tempi offerti che si devono intendere nell'ambito di disponibilità del servizio richiesto).

La disponibilità del servizio di manutenzione dovrà essere estesa a tutti i giorni, compresi i festivi, dalle ore 8.00 alle ore 17.00 per tutta la durata contrattuale.

### **Art. 39) Normative di riferimento**

La Ditta dovrà dichiarare nell'offerta che le apparecchiature proposte sono conformi alle norme di sicurezza CEI, alle normative EN 285 o altre norme internazionali ufficialmente riconosciute sulla sicurezza elettrica in ambiente ospedaliero.

### **Art. 40) Acquisizione della proprietà**

L'A.S.L. AL acquisisce la proprietà di tutto quanto previsto nella fornitura alla scadenza del contratto di noleggio, con il pagamento dell'ultimo canone, senza oneri di riscatto.

## PARTE III - DISCIPLINARE DI GARA

### **Art. 41) Procedura e criterio di aggiudicazione**

L'affidamento del contratto avverrà, in un singolo lotto, mediante "procedura aperta", ai sensi del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163.

La migliore offerta sarà selezionata mediante il "criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa" di cui all'art. 83 dello stesso decreto.

La determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, che individuerà l'aggiudicatario avverrà nei modi e termini indicati nei successivi articoli.

L'Ente si riserva il diritto:

- di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea;
- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta purché valida;
- di sospendere o non aggiudicare la gara. In ogni caso i concorrenti non avranno diritto a compensi, indennizzi, rimborsi spese o altro.

### **Art. 42) Raggruppamenti temporanei d'impresa**

E' ammessa la partecipazione di imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande, di Consorzi di Imprese ovvero, per le imprese stabilite in altri paesi membri dell'UE, nelle forme previste nei paesi di stabilimento, con le modalità di partecipazione previste dalla normativa vigente (art. 37 d.lgs. n. 163/2006).

L'atto di costituzione del raggruppamento temporaneo, che deve risultare da scrittura privata con autentica notarile, deve avvenire entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

Non è ammesso che un'impresa partecipi alla gara singolarmente e quale componente di un R.T.I. o di un Consorzio né come facente parte di R.T.I. o Consorzi diversi, pena l'esclusione dell'impresa medesima, del R.T.I. o del Consorzio al quale l'impresa partecipa.

### **Art. 43) Società controllate o collegate**

La partecipazione di imprese, anche in R.T.I. o Consorzio che abbiano rapporti di collegamento o controllo, ai sensi dell'art.2359 c.c., con altre imprese che partecipano singolarmente o quali componenti di differenti R.T.I. o Consorzi, è regolata dall'art. 38 lett. m-quater del D.lgs n. 163/06 così come modificato dal D.L. 25.09.2009 n. 135 convertito con modificazioni dalla L. 20.11.2009 n. 166

### **Art. 44) Validità delle offerte**

L'offerta formulata dal soggetto candidato, ha natura di proposta contrattuale. La proposta contrattuale è sempre revocabile. Il limite per l'esercizio della facoltà di revoca è costituito dal termine per la presentazione dell'offerta. Trascorso tale termine la proposta contrattuale diventa irrevocabile e il soggetto candidato è obbligato alla propria offerta per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

Trascorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione il soggetto candidato, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può revocare quest'ultima.

### **Art. 45) Avvalimento**

Il soggetto candidato, singolo o consorziato o raggruppato, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico, organizzativo, avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto, ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n° 163.

## **Art. 46) Modalità di presentazione, contenuto e validità delle offerte**

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà pervenire all' A.S.L. AL - Ufficio Protocollo - via E.Raggio n. 12 – 15067 NOVI LIGURE (AL), entro i termini stabiliti dal bando di gara. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico chiuso (o contenitore), recante il timbro dell'offerente e firma sui lembi di chiusura, recante altresì all'esterno, oltre alle indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale, la seguente dicitura: *"Procedura aperta per l'appalto del supporto di gestione dell'impianto di risonanza magnetica nucleare del presidio ospedaliero di Novi Ligure con aggiornamento e manutenzione del sistema R.M. in noleggio per 72 mesi"*.

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente ove per disguidi postali o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, il plico non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo; ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante; tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Il suddetto plico deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, almeno tre buste chiuse recanti il timbro dell'offerente e firma sui lembi di chiusura e recanti all'esterno le indicazioni del mittente e cioè la denominazione o ragione sociale. Le buste dovranno essere non trasparenti (tali da non rendere conoscibile il loro contenuto) e dovranno riportare altresì, rispettivamente, la dicitura ed avere il contenuto come di seguito specificato:

- **busta "A":**

*"Procedura aperta per l'appalto del supporto di gestione dell'impianto di risonanza magnetica nucleare del presidio ospedaliero di Novi Ligure con aggiornamento e manutenzione del sistema R.M. in noleggio per 72 mesi"* - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

- **busta "B":**

*"Procedura aperta per l'appalto del supporto di gestione dell'impianto di risonanza magnetica nucleare del presidio ospedaliero di Novi Ligure con aggiornamento e manutenzione del sistema R.M. in noleggio per 72 mesi"* - DOCUMENTAZIONE TECNICA"

- **busta "C":**

*"Procedura aperta per l'appalto del supporto di gestione dell'impianto di risonanza magnetica nucleare del presidio ospedaliero di Novi Ligure con aggiornamento e manutenzione del sistema R.M. in noleggio per 72 mesi"* - OFFERTA ECONOMICA".

I contenuti delle buste "A", "B" e "C" sono indicati rispettivamente nei successivi articoli.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che presenteranno offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni di fornitura specificate nel presente capitolato speciale e relativi allegati, ovvero che siano sottoposte a condizione, nonché offerte incomplete e/o parziali.

Peraltro, l'Ente si riserva di richiedere ai concorrenti di fornire chiarimenti in ordine al contenuto della documentazione e delle dichiarazioni presentate.

## **Art. 47) Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

La busta "A" "*Procedura aperta per l'appalto del supporto di gestione dell'impianto di risonanza magnetica nucleare del presidio ospedaliero di Novi Ligure con aggiornamento e manutenzione del sistema R.M. in noleggio per 72 mesi* - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, la seguente documentazione comprovante il possesso dei requisiti richiesti di ordine generale, morale, di idoneità professionale e di adeguata capacità economica e finanziaria:

a ) Copia del presente capitolato, con relativi allegati, firmato in ogni pagina da chi ha la rappresentanza legale dell'Impresa concorrente in segno di accettazione integrale ed incondizionata di tutte le prescrizioni in esso contenute.

b ) Una dichiarazione del legale rappresentante della ditta offerente, redatta ai sensi del DPR 445/2000 o, per le imprese straniere, dichiarazione giurata, successivamente verificabile, dalla quale risulti:

b1) di avere preso visione e conoscenza dei locali dell'A.S.L. coinvolti nell'installazione delle apparecchiature in oggetto e di aver tenuto in debito conto, nella determinazione dei prezzi, di tutte le condizioni ambientali e delle circostanze annesse che possono aver influenza nella esecuzione del contratto, e di aver valutato gli

oneri di qualunque natura e specie che dovrà sostenere per assicurare il perfetto espletamento della fornitura alle condizioni stabilite nel capitolato di gara. I sopralluoghi dovranno effettuarsi previ accordi con l'Amministrazione e dovranno avvenire entro i 15 giorni precedenti alla scadenza della gara. Resta inteso che, in caso di mancata effettuazione da parte dell'impresa concorrente dei sopralluoghi nel modo indicato, l'Ente non riterrà di accogliere la dichiarazione di presa visione dei locali con conseguente esclusione dell'impresa dalla gara. Al termine dei sopralluoghi verrà redatto apposito verbale con l'utilizzo del modulo di cui all'allegato 1 al presente capitolato.

b2) di avere la capacità organizzativa e tecnica adatta a garantire in tutte le sue parti e le sue fasi la fornitura in oggetto.

b3) di aver tenuto conto, nella redazione dell'offerta, degli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro;

b4) di avere/non avere rapporti di collegamento o controllo, ai sensi dell' art. 2359 c.c., (riferimento art. 38 lett. m-quater del D.lgs. 163/06 così come modificato dal D.L. 25.09.2009 n. 135 convertito con modificazioni dalla L. 20.11.2009 n. 166), con altre ditte partecipanti alla gara (allegare in caso di situazione di controllo la documentazione di cui all'ex art. 38 lett. m-quater del D.lgs n. 163/06);

b5) la regolarità della posizione delle Imprese concorrenti riguardo l'osservanza delle disposizioni della legge n. 68/99 e successive modificazioni ed integrazioni in materia di collocamento obbligatorio dei disabili;

b6) che l'Impresa concorrente applica nella sua completezza ai propri dipendenti (e/o soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro di riferimento del settore;

b7) l'inesistenza di una delle situazioni di esclusione di cui all'art. 38 del D. Lvo 163/2006;

b8) di essere in grado di iniziare in data 01/06/2010 l'esecuzione dell'appalto inerente il supporto gestionale al servizio R.M. e di collaudare l'aggiornamento tecnologico richiesto e le attrezzature a corredo entro il 30/09/2010;

b9) di aver avuto un fatturato globale complessivo, riferito a tutte le attività imprenditoriali svolte secondo l'oggetto sociale negli ultimi tre esercizi (2007 – 2008 – 2009), al netto dell'IVA non inferiore a 3.000.000,00 (tremilioni/00) di euro.

c ) Certificato in originale o copia autentica di iscrizione alla CCIAA, Registro delle imprese, che risulti valido al momento della presentazione dell'offerta; il certificato dovrà inoltre attestare che l'impresa concorrente non si trova in stato di fallimento, liquidazione amministrativa coatta, ammissione in concordato o amministrazione controllata e che tale situazione non si è verificata nell'ultimo quinquennio; tale certificato deve altresì contenere la dicitura "antimafia" ex art. 9 del D.P.R. 252/1998;

d) Idonee referenze bancarie, di data non anteriore a mesi tre dal termine fissato per la presentazione dell'offerta, rilasciate da almeno 2 Istituti di Credito, attestanti la capacità finanziaria ed economica del concorrente, adeguata per lo svolgimento dell'appalto e che il medesimo concorrente ha sempre fatto fronte con regolarità e puntualità ai propri impegni;

e) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo complessivo I.V.A. esclusa, di € 179.520,00 (importo decurtato del 50% in caso di ditta certificata ISO 9000, ai sensi dell'art. 75 punto 7 del D.lgs. 163/2006), costituita in una delle forme previste dalla Legge n. 348/82, preferibilmente mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa che dovrà avere la stessa validità fissata per l'offerta economica (180 giorni).

Inoltre, tale documento dovrà intendersi automaticamente svincolato dopo l'avvenuta comunicazione al concorrente da parte dell'Ente dell'esito negativo della gara ed alla ditta aggiudicataria sarà restituito al ricevimento della cauzione definitiva.

In ogni caso per la ditta aggiudicataria la cauzione provvisoria dovrà intendersi valida fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo.

La cauzione provvisoria dovrà essere munita, in deroga all'art. 1945 del codice civile, della clausola "a prima richiesta" con espressa rinuncia, altresì, alla preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile ed alla decadenza prevista a favore del fidejussore dall'art. 1957 del codice civile.

Dovrà essere presentato l'impegno di almeno un Istituto bancario o assicurativo a rilasciare le garanzie fidejussorie per l'eventuale esecuzione del contratto.

f) Attestazione comprovante il pagamento del contributo all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici (CIG), come previsto dal bando di gara.

L'A.S.L. procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dalle imprese concorrenti. In caso di informazioni mendaci, oltre all'incameramento della cauzione, si perseguirà il responsabile a norma di legge.

La mancata presentazione anche di uno solo dei documenti sopra indicati, comporterà l'esclusione dalla gara.

Nel caso di offerta presentata da un raggruppamento temporaneo di imprese (da costituire o già costituito) o consorzio, i documenti amministrativi dovranno essere presentati nel seguente modo:

- la copia del C.S.A. (punto a) dovrà essere firmato da tutti i legali rappresentanti;

- la dichiarazione dei punti da b) a b9) dovrà essere presentata singolarmente da tutte le imprese;
- i documenti dei punti c), d) dovranno essere presentati singolarmente da tutte le imprese;
- la cauzione provvisoria (punto e) dovrà essere intestata a tutte le imprese;
- il pagamento del CIG dovrà essere prodotto dall'impresa mandataria.

La firma in calce alla dichiarazione prevista dai punti b) a b9) non necessita di autenticazione però dovrà essere accompagnata da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore della stessa.

#### **Art. 48) Busta B - DOCUMENTAZIONE TECNICA**

La busta "B" "*Procedura aperta per l'appalto del supporto di gestione dell'impianto di risonanza magnetica nucleare del presidio ospedaliero di Novi Ligure con aggiornamento e manutenzione del sistema R.M. in noleggio per 72 mesi - DOCUMENTAZIONE TECNICA*" dovrà contenere una relazione tecnica riferita ai punti che seguono relativi, tra l'altro, ai requisiti di capacità tecnica e professionale

- a) progetto di espletamento del servizio globale;
- b) curricula delle unità di personale medico, tecnico ed amministrativo addetti all'espletamento del servizio;
- c) elenco di tutti i componenti offerti a corredo del sistema R.M. con dettagliata descrizione tecnica delle apparecchiature/attrezzature corredati di idonea documentazione tecnico illustrativa (illustrazioni dei prodotti, descrittivi tecnici dei medesimi ecc...);
- d) descrizione dell'aggiornamento del sistema R.M. con caratteristiche tecniche e funzionali;
- e) dichiarazione di disponibilità a fornire la documentazione tecnica di assistenza, delle apparecchiature/informazioni tecniche sul software e quant'altro necessario per l'eventuale manutenzione interna ordinaria o di emergenza; tale documentazione non sarà divulgata e verrà utilizzata esclusivamente per la manutenzione del sistema in oggetto;
- f) modulo attestante l'avvenuto sopralluogo (pena esclusione) effettuato dalla ditta agli impianti e luoghi oggetto della fornitura (come previsto nell'allegato 1);
- g) descrizione merceologica e tecnologica del materiale di consumo;
- h) descrizione dell'organizzazione e modalità di effettuazione della manutenzione e assistenza tecnica;
- i) descrizione dell'organizzazione e modalità di effettuazione del programma di formazione, addestramento e affiancamento al personale;
- j) Copia dell'offerta economica senza prezzi.

Il concorrente dovrà corredare il progetto con tutti gli elementi tecnici dei prodotti proposti affinché la commissione possa valutare l'effettiva compatibilità dell'attrezzatura.

Le indicazioni tecniche fornite non costituiscono prerequisito imprescindibile ai fini dell'ammissibilità ma hanno esclusivamente riflesso sulla valutazione tecnica.

Tutta la documentazione sopra descritta dovrà essere firmata, in ogni pagina, dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma.

#### **Art. 49) Busta C - OFFERTA ECONOMICA**

La busta "C" "*Procedura aperta per l'appalto del supporto di gestione dell'impianto di risonanza magnetica nucleare del presidio ospedaliero di Novi Ligure con aggiornamento e manutenzione del sistema R.M. in noleggio per 72 mesi - OFFERTA ECONOMICA*" dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, una dichiarazione d'offerta economica, resa legale mediante marche da bollo, che costituisce proposta contrattuale, riportante tutte le seguenti indicazioni:

1. estremi identificativi del soggetto offerente;
2. nome, cognome, data e luogo di nascita di chi la sottoscrive;
3. estremi identificativi dei prodotti offerti (produttore, marchio, tipo, modello);
4. canone complessivo (72 mesi) di noleggio, iva esclusa, relativo all'aggiornamento, manutenzione e la fornitura delle attrezzature a corredo del sistema R.M. di marca Philips modello ACHIEVA 1,5T per il P.O. di Novi Ligure;
5. percentuale di sconto offerta da applicarsi sui prezzi degli esami di R.M. Iva esclusa, previsti dal tariffario Regione Piemonte in vigore al momento della data di scadenza per la presentazione delle offerte. Lo sconto percentuale dovrà essere unico, non inferiore al 36%, fisso ed invariabile per tutta la durata dell'appalto.

6. importo complessivo, al netto dello sconto di cui al punto 5, derivante dall'importo presunto di € 7.296.000,00 (calcolato su un costo medio di € 190,00 ad esame moltiplicato per 10.000 esami annui presunti per 72 mesi e decurtato dello sconto minimo del 36%), per il servizio di gestione dell'impianto R.M.
7. in caso di esami R.M. refertati dal personale medico specializzato in Radiologia dipendente dall'A.S.L. AL dovrà essere contemplato un ulteriore 10% di sconto.
8. somma degli importi di cui ai punti 4 e 6 (costo complessivo dell'appalto).
9. importo orario per la prestazione sanitaria rispettivamente per il medico radiologo e per il tecnico sanitario di radiologia medica, eventualmente da fornire presso i servizi di Radiodiagnostica dell'ASL AL in caso di richiesta dell'Ente Appaltante.

In ogni caso, i prezzi offerti dovranno essere espressi e, comunque, si intenderanno onnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione, per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale.

Il prezzo offerto in sede di gara deve restare fisso ed invariato per tutta la durata dell'appalto ed è comprensivo di tutti gli oneri conseguenti alle prestazioni oggetto del presente capitolato con la sola esclusione dell'I.V.A.

Con riferimento alle varie voci, ogni soggetto deve comunque presentare una sola offerta. Non saranno prese in considerazione offerte alternative, parziali, plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta, propria o altrui, o comunque non redatte secondo la traccia del presente articolo.

I prezzi dovranno essere indicati in cifre ed in lettere: in caso di discordanza sarà considerato valido il prezzo più vantaggioso per l'A.S.L. AL .

Saranno inoltre a completo ed esclusivo carico del soggetto aggiudicatario tutti gli oneri diretti e indiretti connessi all'esecuzione contrattuale.

Gli offerenti riuniti o consorziati, devono specificare in offerta le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

Il tariffario di riferimento della Regione Piemonte è quello esistente al momento della data di scadenza per la presentazione delle offerte.

### **Modalità e termini di pagamento**

L'I.V.A., a carico dell'Ente appaltante, dovrà essere applicata a norma di legge.

Per la fornitura in noleggio, il contratto sarà remunerato attraverso il pagamento dei canoni di noleggio che il soggetto aggiudicatario fatturerà separatamente a cadenza mensile posticipata.

Per il servizio di supporto gestionale dell'impianto di Risonanza Magnetica la fatturazione avverrà nel modo seguente:

- a) Il fornitore provvederà ad emettere fatture mensili, riepilogative degli esami effettuati; acquisiti i pareri di regolarità degli uffici competenti, il pagamento sarà effettuato da parte dell'A.S.L. AL , sul rendiconto mensile riportante l'elenco del numero di esami effettuati;
- b) le prestazioni che dovessero essere eseguite, su autorizzazione dell'A.S.L. AL per conto di altre AA.SS.LL. e Aziende Ospedaliere, o altre strutture esterne, saranno comunque comprese tra le prestazioni fornite all'Ente ed a quest'ultimo fatturate.

L' I.V.A. a carico dell'Ente appaltante, dovrà essere applicata a norma di legge sul canone di noleggio, mentre sul servizio di gestione e refertazione R.M. l'importo dovrà essere suddiviso nel seguente modo:

- ✓ 80% dell'importo: IVA esente a norma dell'art. 10, 1° comma n. 18 D.P.R. 633 del 26.10.72 e s.m.
- ✓ 20% dell'importo: IVA 20% per fornitura servizi e materiale di consumo.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 D. Lgs. n° 231/2002, i tempi dei pagamenti sono i seguenti:

- tempo minimo: 90 giorni
- tempo massimo: 150 giorni

Gli interessi decorrono solo dalla scadenza del tempo massimo (ossia 150 giorni).

Inoltre, considerato che le Aziende Sanitarie sono in regime di tesoreria unica e, quindi non hanno interesse a procurarsi liquidità aggiuntiva, si determina quale tasso d'interesse, in caso di ritardo, il T.U.R. (Tasso Ufficiale di Riferimento) aumentato di 0,25 punti.

Il termine di pagamento decorrerà dalla data risultante dal timbro di ricezione della "fattura" apposto dalla Aziende contraente: il pagamento si considera effettuato nella data di emissione del mandato di pagamento.

#### **Art. 50) Sottoscrizione dell'offerta**

L'offerta, per essere valida deve essere sottoscritta in ogni sua pagina e pervenire dal fornitore, se trattasi di persona fisica, o da un soggetto avente la qualità di legale rappresentante, se trattasi di persona giuridica. L'offerta può anche essere fatta a mezzo di persona munita di procura. In tal caso la procura, che deve essere speciale e cioè riguardare il singolo appalto o, in genere, tutti gli appalti per forniture delle Amministrazioni Pubbliche, deve essere trasmessa all'A.S.L. AL unitamente alla documentazione di gara in originale o in copia conforme. La procura generale, cioè per tutti gli atti in genere che interessano il rappresentato, non è titolo sufficiente per presentare offerte nelle pubbliche gare. La procura deve rivestire la forma dell'atto pubblico, essere cioè redatta a norma dell'art. 2699 c.c., con le richieste formalità, da un notaio o da altro pubblico ufficiale competente. La procura può altresì risultare dal verbale del consiglio di amministrazione in originale o copia conforme o da certificato di iscrizione alla C.C.I.A.A. (in originale o in copia conforme).

Alla presente gara sono ammessi a presentare offerta anche soggetti temporaneamente raggruppati o consorziati nella forma di consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c. Nel caso in cui il raggruppamento o il consorzio non siano ancora costituiti, l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti, deve specificare le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale ad uno di essi, da indicare in sede di offerta, qualificato mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

#### **Art. 51) Modalità di aggiudicazione**

L'aggiudicazione dell'appalto, in un unico lotto inscindibile, è effettuata a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del d.lgs. n. 163/2006.

I criteri per la valutazione in ordine decrescente d'importanza sono:

- Qualità: punteggio massimo **50 punti**
- Prezzo: punteggio massimo **50 punti**
- Totale punteggio massimo **100 punti**

##### Prima fase – valutazione qualitativa

In particolare si terranno in considerazione, per l'assegnazione del punteggio qualitativo, i seguenti sub-fattori:

##### Offerta tecnica: **max punti 50**

così suddivisi in seguito alla valutazione della Commissione giudicatrice:

- a) Caratteristiche tecnico-funzionali dell'aggiornamento della diagnostica tomografica a risonanza magnetica, delle apparecchiature a corredo e manutenzione apparecchiature: **Max Punti 15**
- b) Progetto di gestione tecnico-amministrativo: modalità organizzative e di espletamento del servizio, referenze ed esperienza del personale medico, tecnico e amministrativo impiegato nella gestione dell'impianto R.M.: **Max punti 30**
- c) Migliorie: **Max punti 5**

Sono esclusi dalla gara i soggetti candidati che non conseguano nella valutazione qualitativa complessiva un punteggio almeno pari a 26 punti.

I 50 punti afferenti alla valutazione qualitativa rappresentano il massimo attribuibile.

I punteggi qualitativi ottenuti dalle diverse offerte saranno riparametrati a 50/100.

#### Seconda fase - prezzo

Alla ditta che avrà proposto il miglior prezzo complessivo dell'appalto (importo di cui all'art. 49 punto 8 del presente Capitolato Speciale), verranno attribuiti 50 punti, alle altre ditte punteggi inversamente proporzionali applicando la seguente formula:

$$p = \frac{C \times P_m}{P_o}$$

Dove:

**p**= punteggio da assegnare all'offerta considerata (verranno considerate n. 2 posizioni decimali)

**C**= Coefficiente massimo stabilito per il fattore prezzo (50 punti)

**P<sub>m</sub>**= prezzo più basso offerto

**P<sub>o</sub>**= prezzo dell'offerta considerata

Le attività procedurali di affidamento, previste dall'art.11 del D.lgs. 163/2006, saranno svolte nelle seguenti fasi dai rispettivi organi competenti:

La Commissione giudicatrice, nominata, secondo i criteri previsti dall'art. 84 del D.lgs. 163/2006, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, con provvedimento adottato dall'organo deliberante dell'Azienda Sanitaria, procederà in seduta pubblica alle seguenti operazioni:

- verifica dell'integrità e della tempestività dei plichi pervenuti;
- apertura dei plichi medesimi e verifica della presenza in ciascun plico delle tre buste "A", "B", "C";
- raccolta delle buste "C" (contenenti l'offerta economica) e inclusione delle stesse in un plico chiuso che, debitamente conservato dal Responsabile del procedimento, verrà aperto nella seconda seduta pubblica di gara;
- apertura delle buste "A" (contenenti la documentazione amministrativa) di tutte le offerte e verifica della presenza, completezza e regolarità della documentazione richiesta dal presente capitolato, nonché verifica del possesso dei requisiti di capacità finanziaria, economica e tecnica richiesti;
- individuazione, mediante sorteggio, delle imprese per il controllo sul possesso dei requisiti con le modalità indicate dall'art. 48 del d.lgs. n. 163 del 12.04.2006;
- ammissione alla fase successiva delle ditte la cui documentazione è risultata completa e conforme a quanto richiesto o esclusione delle stesse;
- redazione del verbale delle operazioni.

Successivamente la Commissione giudicatrice procederà in seduta non pubblica alle seguenti operazioni:

- apertura delle buste "B" (documentazione tecnica) per la verifica della presenza e il controllo della documentazione tecnica richiesta dal presente capitolato;
- esame e valutazione, ditta per ditta, delle caratteristiche e prestazioni tecniche proposte;
- attribuzione dei punteggi relativi alla qualità, conformemente alle disposizioni del presente capitolato;
- trasmissione al Servizio Tecnologie Biomediche del verbale dei lavori di cui verrà data lettura nella seconda seduta pubblica;
- redazione del verbale dei lavori di valutazione qualitativa.

La Commissione giudicatrice ha facoltà di richiedere ai soggetti concorrenti tutti i chiarimenti ed elementi integrativi di giudizio ritenuti utili per l'assunzione delle proprie determinazioni, chiarimenti che devono essere prodotti, anche mezzo fax, entro 10 giorni dalla richiesta.

La richiesta di chiarimenti o elementi integrativi di giudizio sarà tale da non violare in alcun caso la par-condicio dei concorrenti.

I chiarimenti eventualmente richiesti non possono, per loro stessa natura, modificare, integrare o sostituire l'offerta originaria; essi possono solo chiarire o rendere esplicito quanto già contenuto nella primitiva offerta.

La Commissione giudicatrice, nella seconda seduta pubblica, procederà alle seguenti operazioni:

- lettura del verbale di valutazione qualitativa e dei punteggi da essa attribuiti;
- apertura delle buste "C" (offerte economiche) delle sole ditte ammesse a questa fase della gara e rilevazione dei prezzi offerti;
- individuazione di eventuali offerte anormalmente basse;
- attribuzione dei punteggi relativi al prezzo secondo le modalità precedentemente stabilite;
- somma dei punteggi relativi alla qualità e dei punteggi relativi al prezzo, formazione della graduatoria ed aggiudicazione provvisoria a favore del miglior offerente che avrà conseguito il punteggio totale più elevato.

Data, ora e luogo della prima seduta pubblica saranno indicati nel bando di gara e della seconda seduta pubblica verranno comunicati via fax (o e-mail) alle ditte partecipanti in tempo utile per consentire la partecipazione.

Alle sedute potranno presenziare ed intervenire i legali rappresentanti o persone da loro delegati muniti di idonea procura.

#### **Art. 52) Criterio teleologico**

Le Commissioni di gara e giudicatrice valuteranno la violazione o inosservanza delle disposizioni contenute nel presente Capitolato, ai fini dell'eventuale esclusione dal prosieguo della gara, con applicazione del criterio cd. "teleologico". Secondo tale criterio, l'inosservanza di una prescrizione produce l'effetto dell'esclusione solo se la prestazione violata risponda ad un particolare interesse dell'Amministrazione o sia posta a garanzia della par condicio.

Al proposito, si chiarisce che costituirà motivo di esclusione l'errata o incompleta compilazione delle offerte, che non possa essere "sanata" senza alterare la par condicio.

#### **Art. 53) Offerte anormalmente basse**

Per la valutazione della congruità delle offerte saranno applicati i criteri stabiliti dagli artt. 86, 87, 88 e 89 del d.lgs. n. 163/2006.

#### **Art. 54) Aggiudicazione**

L'aggiudicazione provvisoria, dichiarata dalla Commissione di gara vale nel contempo come comunicazione di essa all'offerente rimasto aggiudicatario che sia presente; seguirà entro 15 giorni dall'espletamento della gara comunicazione formale dell'esito della stessa al soggetto aggiudicatario.

L'aggiudicazione provvisoria è immediatamente vincolante per il soggetto aggiudicatario, non è obbligatoria per l'Amministrazione aggiudicatrice sino a quando non sarà approvata con formale provvedimento da parte dell'organo deliberativo (aggiudicazione definitiva).

L'aggiudicazione è condizionata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate in sede di gara, nonché alla verifica dell'inesistenza delle cause ostative previste dalla vigente normativa antimafia o alla presenza di altre cause ostative derivanti da condanna per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale, per delitti finanziari, od ancora per uno dei reati ai quali consegue l'incapacità a contrarre con la pubblica amministrazione.

L'aggiudicazione definitiva diventa efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida ed idonea, a condizione che l'importo di fornitura non sia superiore alla base d'asta.

E' fatto salvo inoltre ogni provvedimento di autotutela che potrà essere adottato senza che le controparti possano avanzare richieste di risarcimento o altro.

## **Art. 55) Adempimenti per la stipula del contratto**

La stipulazione del contratto avverrà nei termini previsti dall'art. 11 del d.lgs. n. 163/2006.

La stipulazione del contratto è in ogni caso subordinata all'acquisizione della certificazione antimafia prevista dal d.Lgs. 8 Agosto 1994, n. 490.

Ai fini della stipulazione del contratto il soggetto aggiudicatario, entro trenta giorni, naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di avvenuta notifica dell'esito della gara, deve far pervenire all'Azienda sanitaria, i seguenti documenti:

- 1) cauzione definitiva come previsto dall'articolo 15 del presente capitolato;
- 2) modello GAP debitamente compilato, datato e sottoscritto nella parte di competenza dal legale Rappresentante;
- 3) D.U.R.C. (Documento Unico di Regolarità Contributiva INPS e INAIL);
- 4) certificato di ottemperanza in merito alle norme che disciplinano la materia del collocamento obbligatorio dei disabili (art. 17 Legge 12/03/1999 n. 68);
- 5) in caso di raggruppamento temporaneo di imprese, atto di costituzione, in conformità a quanto prescritto dall'art. 42 del capitolato;
- 6) in caso di subappalto, richiesta di autorizzazione e relativa documentazione prescritta ai sensi di quanto indicato dall'art. 17 del presente capitolato;
- 7) ogni altro documento richiesto a carico dell'aggiudicatario dal presente capitolato speciale.

Sarà cura della stazione appaltante provvedere, presso i competenti uffici, alla richiesta dei seguenti certificati:

- certificazioni antimafia;
- certificati del Casellario Giudiziale relativamente ai legali rappresentanti e al direttore tecnico;

Il soggetto aggiudicatario dovrà inoltre stipulare:

- ✓ una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi per danni a persone o cose derivanti dal malfunzionamento del sito di risonanza magnetica e delle apparecchiature in esso contenute
- ✓ una polizza assicurativa di responsabilità civile verso terzi per danni a persone o cose imputabili al personale dipendente della Ditta aggiudicataria
- ✓ una polizza assicurativa contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali relativamente alle unità di personale impiegate nell'appalto
- ✓ una polizza assicurativa contro il rischio di furto e incendio con massimale tale da rendere indenne l'A.S.L. AL ;

## **Art. 56) Oneri a carico dell'aggiudicatario**

Tutte le spese occorrenti e consequenziali alla stipulazione del contratto (oneri e spese notarili, bolli, carte bollate, tasse di registrazione, ecc.), nessuna esclusa ed eccettuata, sono a carico del soggetto aggiudicatario.

L'aggiudicatario dovrà versare l'importo relativo a dette spese entro 48 ore dalla relativa comunicazione di richiesta.

## **Art. 57) Autocertificazione**

In caso di presentazione di dichiarazioni sostitutive ai fini dell'aggiudicazione, le stesse dovranno avere luogo sulla base del presupposto della veridicità del contenuto delle dichiarazioni presentate, ma, successivamente, l'Amministrazione provvederà ad effettuare i necessari controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ricevute, ai sensi, dell'art. 71 D.P.R. 445/2000 e dell'art. 48 del d.lgs. n. 163/2006.

Si ricorda in proposito che, ai sensi delle disposizioni di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese comporta sia la decadenza dai benefici eventualmente conseguiti che la responsabilità penale del soggetto che ha rilasciato la dichiarazione.

## **Art. 58) Ulteriori regole**

L'Amministrazione, nei limiti consentiti dalle norme che disciplinano la trasparenza amministrativa e il diritto d'accesso, si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni e dati forniti dal soggetto candidato.

L'Amministrazione si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni autocertificate attraverso l'acquisizione della documentazione originale o con le altre modalità consentite dalla legge.

Qualora, a seguito delle verifiche disposte ai sensi dell'articolo precedente l'Amministrazione accerti che il soggetto aggiudicatario ha fornito false dichiarazioni darà avvio al procedimento di esclusione dalla gara dandone comunicazione scritta al soggetto aggiudicatario ed assegnando allo stesso il termine previsto dalla normativa vigente per consentire la presentazione di memorie difensive scritte.

Il provvedimento motivato di decadenza dall'aggiudicazione, di competenza dell'organo deliberante dell'Amministrazione, comporta l'esercizio dell'azione diretta al risarcimento del danno nonché, qualora il fatto integri gli estremi del reato, la segnalazione alla competente Autorità giudiziaria.

## **Art. 59) Riservatezza delle informazioni**

Per la presentazione dell'offerta, è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del decreto legislativo n. 196 del 30.6.2003.

Ai sensi e per gli effetti della citata normativa, all'Amministrazione aggiudicatrice compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

### Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nelle buste A, B e C, vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

### Dati sensibili

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003.

### Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

### Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a :

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, eventualmente facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione che verranno di volta in volta costituite;
- Regione Piemonte, relativamente ai dati forniti dal concorrente aggiudicatario;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della Legge n. 241/1990.

### Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al citato decreto.

Acquisite le suddette informazioni, ai sensi del decreto 196/2003 con la presentazione dell'offerta, il concorrente acconsente espressamente al trattamento dei dati personali secondo le modalità indicate precedentemente.

Il concorrente potrà specificare se e quale parte della documentazione presentata, ritiene coperta da riservatezza, con riferimento a marchi, know-how, brevetti ecc.: in tal caso l'Amministrazione aggiudicatrice non consentirà l'accesso a tale documentazione in caso di richiesta di altri concorrenti.

L'aggiudicatario nella persona del legale rappresentante ai sensi dell'art. 29 d.lgs. 196/03 sarà nominato responsabile del trattamento dei dati personali trattati, archiviati elettronicamente e conservati in modalità sostitutiva nell'espletamento delle prestazioni contrattuali. L'aggiudicatario, come sopra rappresentato,

dichiara di essere consapevole che i dati che tratterà sono dati personali e sensibili , come tali, sono soggetti all'applicazione del Codice per la protezione dei dati personali.

A norma della procedura generale aziendale in materia, l'aggiudicatario sarà nominato amministratore dei server inerenti ai server oggetto del servizio di gestione e conduzione compreso nel presente appalto e inerenti ai server oggetto del servizio di conservazione sostitutiva oggetto del presente appalto.

L'aggiudicatario si obbliga a consentire l'accesso all'Ente al fine di effettuare verifiche periodiche in ordine alle modalità di effettuazione dei trattamenti e all'applicazione delle misure di sicurezza;

L'aggiudicatario sarà comunque e in ogni caso responsabile nei confronti dell'Ente:

- Della sicurezza dei dati trattati e della loro integrità e disponibilità, ai sensi e per gli effetti della normativa citata.
- Dell'adozione, da parte del proprio personale, di tutte le precauzioni previste; tale personale si obbliga, a mero titolo esemplificativo, a non diffondere i dati trattati durante le normali operazioni di propria competenza ed a vigilare affinché, nemmeno fortuitamente, questi possano venire a conoscenza di terzi non autorizzati.

L'aggiudicatario sarà comunque tenuto ad attenersi e uniformarsi agli attuali e/o futuri Piani di sicurezza aziendali.

L'aggiudicatario si dovrà fare carico durante il periodo contrattuale degli adempimenti previsti dal codice in termini di misure minime dell'Allegato B per il trattamento di dati con strumenti elettronici assumendo quindi la responsabilità di mantenerli aggiornati secondo disposizioni di legge.

#### **Art. 60) Sopralluogo**

Le ditte concorrenti, a pena di esclusione, dovranno effettuare il sopralluogo delle aree interessate sino a 15 giorni precedenti la data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte, previo accordo con il Servizio Tecnologie Biomediche, inviando formale richiesta a mezzo fax al n. +390143826321.

#### **Art. 61) Precisazioni**

Eventuali richieste di chiarimenti inerenti il presente capitolato dovranno pervenire in forma scritta a mezzo fax al n. +390143826321, indirizzate al Servizio Tecnologie Biomediche.

Le relative risposte verranno altresì pubblicate sul sito internet aziendale.

Il presente capitolato è formato da n° **61 articoli** e dai seguenti allegati:

- Allegato 1: Sopralluogo tecnico

Letto, confermato, accettato e sottoscritto

Data.....

per la Ditta offerente  
IL LEGALE RAPPRESENTANTE

ALLEGATI

ALLEGATO 1: MODULO SOPRALLUOGO TECNICO

**APPALTO DELLA FORNITURA IN NOLEGGIO “CHIAVI IN MANO” DI UN SISTEMA PER L’ESECUZIONE DI ESAMI DI RISONANZA MAGNETICA E DEL SERVIZIO DI GESTIONE DELL’IMPIANTO STESSO PRESSO IL PRESIDIO OSPEDALIERO DI NOVI LIGURE**

SI DICHIARA CHE LA DITTA \_\_\_\_\_

HA EFFETTUATO IN DATA \_\_\_\_\_

IL SOPRALLUOGO NEI LOCALI \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

IN RELAZIONE ALLA GARA IN OGGETTO, COME PRESCRITTO DAL RELATIVO CAPITOLATO SPECIALE D’APPALTO.

per l’Ente appaltante